

La CONFIANCE

est notre engagement

La confiance n'est pas un vain mot pour nous. Chez Tupperware, **le renforcement de votre confiance afin que vous puissiez réaliser vos objectifs** est notre grande priorité.

Quel que soit la folie du rêve que vous faites, nous donnons la formation, les outils et le cheminement prouvé vers le succès qui vous émancipent pour aller aussi loin que vous voulez.

Le meilleur dans tout ça : de l'argent dès le début.

Dès que vous commencez, vous recevez 25 % de profit sur vos ventes personnelles, avec l'opportunité de mériter jusqu'à 30 % quand vous satisfaites aux critères de volume de ventes mensuel.

En voulez-vous davantage?

Partagez votre succès. Développez votre propre équipe et augmentez vos gains.

Commencer est facile.

Demandez à votre Conseiller/ère comment s'y prendre pour commander votre Trousse d'affaires dès aujourd'hui. Vous recevrez tous les produits Tupperware® nécessaires et une foule d'outils et de matériels pour bien démarrer. Votre entreprise sera lancée en un rien de temps.

En tant que nouveau propriétaire d'une entreprise Tupperware, par le biais de notre programme de Démarrage en confiance durant vos 13 premières semaines, vous vous qualifierez pour des outils qui vous aideront à développer votre entreprise et vous ouvriront les portes d'un revenu potentiel supérieur. Vous bénéficierez aussi d'encouragement et du leadership pratique de toute une communauté de propriétaires Tupperware indépendants qui partagent la même vision que vous.

Trousse d'affaires pour 110 \$

Investir en vous-même et dans votre nouvelle entreprise Tupperware, rien de plus simple avec le Plan de paiement en 3 versements! Payez pour votre Trousse d'affaires en trois fois par carte de crédit.

Votre paiement initial :	30,00 \$
À 30 jours :	40,00 \$
À 60 jours :	40,00 \$

Démarrez aujourd'hui!

- Contactez votre Conseiller/ère
- Visitez-nous en ligne à Tupperware.ca
- Appelez le 1-866-214-5824

Offre "Dites Oui!"

Pour les nouveaux Conseillers/ères qui démarrent leur entreprise du 29 décembre 2012 – 25 janvier 2013

Votre entreprise Tupperware peut vous aider à réaliser vos plus chers désirs. **Rien que pour avoir démarré maintenant votre entreprise, vous pouvez ajouter l'Ensemble de petits contenants Chof-É-sert^{MC} ronds à votre Trousse d'affaires pour seulement 10 \$!**

Prenez une longueur d'avance sur la réalisation de vos objectifs et élargissez vos options de démonstration aux présentations avec cet ensemble de trois pièces d'une valeur de 59 \$. En tant que nouveau/le Conseiller/ère, vous pouvez acheter l'ensemble pour un faible montant mais seulement si vous démarrez votre entreprise du 29 décembre 2012 – 25 janvier 2013. C'est une opportunité unique étant donné que cet ensemble n'est pas inclus dans votre Trousse d'affaires et qu'il ne fait pas partie des récompenses offertes dans le cadre du programme de Démarrage en confiance.

seulement 10 \$

Les contenants Chof-É-sert^{MC} sont parfaits pour congeler, réchauffer aux micro-ondes et servir. Ils font partie des produits pour gagner du temps et économiser que vos clients adoreront!

Remarque : Les nouveaux Conseillers/ères peuvent commander leur ensemble "Dites Oui!" à compter du vendredi 1^{er} février. Pas de crédit de vente pour cet achat.



Tupperware®

Accord de conseillère/conseiller

Cette entente intervient entre la conseillère/le conseiller dont la signature, le nom et l'adresse apparaissent sur ce document (« Conseillère/Conseiller »), la Directrice/le Directeur Tupperware indépendant (« Directrice/Directeur ») avec qui la Conseillère/le Conseiller a établi une relation de service et Tupperware Canada, une division de Premier Products Brands of Canada, Ltd. (« Compagnie » ou « Tupperware »). Le siège est sis au 20 Mellford Drive Unit 13, Scarborough (Ontario) Canada M1B 2X6. Dans cet accord, « je », « nous » ou « moi-même » référent à la Conseillère/le Conseiller.

Achat et vente de produits Tupperware®

J'accepte d'acheter les produits Tupperware® au prix de gros établi pour les Conseillères/Conseillers uniquement dans le but de les revendre à mes clients et comme échantillons. La Compagnie accepte de me vendre ces produits, ainsi que le matériel d'appui de vente et les outils d'affaires appropriés. J'assume la responsabilité de traiter toutes les commandes de produits au moyen du système de commande en ligne accessible par Internet ou par téléphone. Le coût aux Conseillères/Conseillers ainsi que des frais minimaux de livraison aux Conseillères/Conseillers me seront affectés pour les commandes d'articles non destinés à la vente comme les fournitures et matériels d'appui de vente quand je me servirai du système de commande en ligne, peu importe la méthode utilisée pour passer la commande. Afin d'être admissible comme Conseillère/Conseiller et d'acheter les produits Tupperware® au prix de gros établi pour les Conseillères/Conseillers, j'accepte de : (i) m'inscrire auprès de Tupperware; (ii) acheter une Trousse d'affaires au prix coûtant; (iii) signer cette entente; et (iv) effectuer les activités de vente nécessaires pour générer des ventes personnelles de détail de 500 \$ dans les quatre (4) mois suivant ma date d'inscription. Je reconnais et j'accepte que si au bout de quatre (4) mois consécutifs je n'ai pas réalisé de ventes personnelles de détail pour un montant de 500 \$, je serai considérée comme étant inactif(ve) et je perdrai tous les privilèges accordés aux Conseillères/Conseillers. De temps à autre, Tupperware peut décider d'offrir des modalités de paiement pour l'achat de la Trousse d'affaires. Si vous vous enregistrez comme nouvelle Conseillère/Conseiller et que l'on vous a offert des modalités de paiement pour l'achat de votre Trousse d'affaires, vous comprenez et acceptez que le paiement de votre Trousse d'affaires se fasse par carte de crédit et que tous les paiements partiels soient imputés sur la même carte de crédit. En vertu des conditions du plan de paiement partiel, le cas échéant, vous autorisez Tupperware à effectuer les factures de détail de la Trousse d'affaires, aux dates et pour les montants précisés dans le plan de paiement partiel applicable, au moment de la commande de votre Trousse d'affaires. Chaque versement sera sujet à l'application de toutes les taxes pertinentes.

J'accepte de présenter et de vendre les produits Tupperware® par le biais du système de présentations à domicile et/ou d'autres canaux intégrés d'accès direct autorisés et soutenus par Tupperware. J'accepte de ne pas vendre les produits Tupperware® dans les établissements de détail, les marchés aux puces ou autres lieux d'échange, à moins que ces activités n'aient été autorisées et ne soient soutenues par Tupperware. J'accepte également de ne pas promouvoir, offrir à la vente ou vendre les produits Tupperware® sur Internet ou tout site d'enchères tel que eBay, à moins que ces activités n'aient lieu sur un site Internet ou d'enchères expressément autorisée ou approuvée par Tupperware.

Je reconnais que toutes les commandes de produits soumises sont assujetties à l'approbation de la Compagnie en ses bureaux de Scarborough (Ontario) et qu'elles sont de plus assujetties aux modalités de cette entente. Toutes les ventes sont finales.

Je suis autorisé(e) par la Compagnie et accepte de ne promouvoir l'usage des produits que tel que précisé pour chaque produit Tupperware® dans le matériel imprimé et/ou audiovisuel fourni par Tupperware. J'accepte de protéger mon entreprise indépendante Tupperware et la Compagnie contre toute publicité fautive, trompeuse ou mensongère. J'accepte de ne pas utiliser les dénominations commerciales ou marques de commerce de la Compagnie dans n'importe quelle forme de publicité ou de documentation sans la permission écrite préalable de la Compagnie. Je reconnais que les dénominations commerciales, marques de commerce et les droits d'auteur de la Compagnie, sous quelque forme qu'ils soient, sont la propriété exclusive de la Compagnie.

J'accepte de ne pas acheter les produits Tupperware® dans le seul but d'être admissible aux récompenses, aux primes, aux programmes incitatifs ou à toute autre forme de rémunération. J'accepte aussi de ne pas accumuler d'inventaire et de ne pas encourager quiconque à le faire. Si je donne avis de mon intention de mettre fin à mon statut de Conseillère/Conseiller, ou si cette entente prend fin de quelque manière que ce soit, la Compagnie rachètera mes produits Tupperware® et matériels d'appui de vente courants, non utilisés, que j'ai achetés dans les 12 mois précédents et qui sont dans leur emballage original à un prix d'au moins 90 pour cent du prix que j'ai payé pour ces produits et matériels d'appui de vente. Le montant de toutes primes qui m'ont été versées en rapport avec l'achat original et tout montant que je dois à la Compagnie seront déduits du montant de rachat. La Compagnie peut également déduire du montant de rachat, tous frais de réapprovisionnement publiés applicables à ces rachats d'inventaire. Cette option de rachat peut être engagée par moi ou par la Compagnie. En outre, durant la période ou cette entente est en vigueur, suite à une demande écrite de ma part, la Compagnie rachètera les produits Tupperware® et matériels d'appui de vente courants, non utilisés, que j'ai achetés au cours des trente (30) jours précédents, conformément aux modalités établies ci-dessus.

Conditions de paiement

Je reconnais qu'à compter du moment où une commande de produits ou d'appuis de vente Tupperware® est passée, le paiement complet est dû et exigible. Je reconnais que les clients peuvent payer pour leurs achats de produits, soit en

argent comptant, par chèque ou par carte de crédit. Les paiements par chèque seront payables directement à moi-même et je paierai la Compagnie pour les produits commandés pour un montant égal au prix de revente payé par le client. La Compagnie me remboursera le montant de commission (la différence entre le prix de revente au client et le prix de gros pour Conseillère/Conseiller) sur une base hebdomadaire pour les Conseillères/Conseillers qui choisissent l'option de dépôt direct et sur une base bi-hebdomadaire pour les paiements par chèque.

Je reconnais que j'assume le risque de non-recouvrement des chèques dans l'éventualité où ils seraient retournés ou refusés par la banque du client. Tout paiement effectué par un client au moyen d'une carte de crédit sera fait directement à la Compagnie qui recouvrera l'argent pour mon compte et imputera les fonds perçus à titre de paiement des produits achetés par moi-même pour revente à mes clients.

Je reconnais que je serai responsable de tous les frais de carte de crédit imputés résultant des achats effectués par mes clients à l'aide d'une carte de crédit. Si la transaction d'un client est annulée ou autrement soumise à des frais, j'autorise Tupperware à facturer ma carte de crédit ou à retenir les fonds autrement dus ou payables à moi-même, incluant, notamment, mais non limitativement, les primes, commissions et autre compensation, d'un montant suffisant pour couvrir telles annulations ou facturations de frais. Je m'engage à fournir à Tupperware le renseignement courants et mis à jour relatifs à ma carte de crédit enregistrée auprès de la Compagnie au moment de mon enregistrement en tant que Conseiller(elle). Si les paiements que je soumetts à la Compagnie pour les achats de produits sont inférieurs au montant du paiement qui est dû, je reconnais et accepte que ma carte de crédit soit débitée de tout montant dû. Si les paiements soumis à la Compagnie pour des achats de produits effectués par moi-même sont supérieurs au montant du paiement dû pour ces achats de produits, le montant excédentaire devra m'être remboursé.

Attenes et responsabilités

J'accepte de promouvoir et de vendre les produits Tupperware® et de présenter l'opportunité Tupperware selon les normes les plus rigoureuses d'intégrité, d'honnêteté et de responsabilité. J'accepte la responsabilité de maintenir la réputation et l'image de marque de la Compagnie. En outre, j'accepte de ne pas soumettre de renseignements fallacieux ou frauduleux à la Compagnie dans le but d'obtenir un prix, une récompense, une prime ou le paiement d'une commission basée sur le volume commissionnable, le recrutement ou les ventes personnelles, et de ne pas faire de fausse représentation de faits à la Compagnie en rapport avec mon entreprise Tupperware.

J'accepte de mener mes activités dans la plus stricte observation de toutes les lois applicables, d'obtenir tous les permis et licences requis, de payer toutes les taxes et tous les impôts, toutes les dettes et autres obligations quand ils sont dus. Je reconnais que le projet d'entreprise dont il s'agit dans cette entente comporte des risques d'affaires et que son succès ou son échec dépendront en grande partie de mes aptitudes en tant qu'entrepreneur(e) indépendant(e). Chaque année, la Compagnie publie un Sommaire de rémunération des Conseillères/Conseillers. Un tel sommaire fournit des renseignements sur les gains typiques réalisés par les Conseillères/Conseillers pour l'année de référence. Le sommaire est disponible à www.tupperware.ca. Je divulguerai le Sommaire de rémunération des Conseillères/Conseillers à toutes les nouvelles Conseillères, tous les nouveaux Conseillers, potentiels que je recrute et ce, avant la finalisation du recrutement. Je reconnais que des exemples hypothétiques de revenu utilisés pour illustrer le fonctionnement du programme de rémunération de la Compagnie peuvent être donnés aux Conseillères/Conseillers potentiels pourvu que je divulgue simultanément le Sommaire de rémunération des Conseillères/Conseillers.

Je reconnais que la Compagnie parraine la Garantie à vie limitée de Tupperware et la Garantie de qualité pour chaque produit Tupperware® vendu aux clients de détail. Je reconnais et j'accepte que c'est ma responsabilité de veiller à la satisfaction des clients en ce qui concerne les produits et services Tupperware®. J'accepte de fournir les services de garantie aux clients de détail conformément aux directives établies par Tupperware.

Je reconnais que la Compagnie offre aux clients le droit d'annuler leurs commandes conformément aux lois et règlements provinciaux en vigueur. Ses exigences provinciales sont décrites à la dernière page du bon de commande pour clients. J'assume la responsabilité d'administrer ce droit d'annulation conformément aux exigences provinciales et aux directives établies par Tupperware en donnant les remboursements aux clients et en acceptant les produits retournés.

J'ai lu et j'accepte de respecter les politiques, directives et procédures de programmes Tupperware établies et en vigueur, y compris, mais sans s'y limiter, le système de commande en ligne, les programmes pour hôtes, les programmes de rémunération, les programmes promotionnels et d'encouragement (Collectivement appelés « Politiques et procédures »). Je reconnais et j'accepte que le fait de ne pas adhérer aux politiques et procédures pourrait entraîner la suspension ou la fin de tous mes privilèges en tant que Conseillère/Conseiller et m'imposer l'obligation d'indemniser la Compagnie pour les pertes subies suite à mon défaut de respecter les politiques et procédures.

Je reconnais et j'accepte que les programmes de rémunération et programmes promotionnels de la Compagnie visent à reconnaître les efforts et les résultats personnels liés aux activités de vente, de recrutement et de promotion de chaque Conseillère/Conseiller. Par conséquent, j'accepte de ne pas affecter de ventes ni de recrues à des tiers (y compris les membres de mon équipe) dans le but d'être admissible ou d'avoir droit à une rémunération, des récompenses ou des primes plus élevées.

Je reconnais et j'accepte que la Compagnie aura le droit de procéder à la vérification

de mes activités de Conseillère/Conseiller afin d'assurer la conformité aux conditions de cette entente. En outre, je reconnais et j'accepte que la Compagnie communique avec moi de temps à autre pour obtenir des renseignements concernant mes activités de Conseillère/Conseiller dans le cadre des programmes de vérification et de conformité de la Compagnie.

Il se peut que je sois appelée de temps à autre à fournir à la Compagnie des renseignements relatifs à mes activités de vente. Par les présentes, j'autorise la collecte, l'utilisation et la divulgation de renseignements personnels me concernant relativement à ces activités.

Nature de la relation

La nature de ma relation avec la Compagnie et avec la Directrice/le Directeur est celle d'entrepreneurs indépendants et non celle de co-entrepreneurs, d'associés, de commettants et agents ou d'employeurs et employés. Rien dans cette entente ne sera réputé me permettre de faire des affaires au nom ou pour le compte de la Compagnie, ou d'encourir ou de subir des dépenses, des dettes, des obligations, des taxes ou des responsabilités pour le compte ou au nom de la Compagnie, ou d'agir pour le compte de la Compagnie ou d'obliger la Compagnie de quelque manière que ce soit.

Je ne suis pas une(e) employé(e) de la Compagnie ni de la Directrice/du Directeur et je n'aurai droit à quelques avantages que ce soient de la part de la Compagnie ou de la Directrice/du Directeur. Ni la Compagnie, ni la Directrice ne seront tenus de verser des cotisations à l'assurance-emploi, au Régime de pensions, à la commission des accidents du travail ou toutes autres charges semblables relativement aux paiements qui me sont dus à titre de Conseillère/Conseiller Tupperware. Sans limiter la portée générale de ce qui précède, j'assumerai l'entière responsabilité du paiement des retenues à la source fédérales et provinciales, des déductions à la source, des taxes et impôts, des cotisations d'assurance-emploi, des cotisations au Régime de pensions, à la commission des accidents du travail ou au régime de santé provincial et autres cotisations, exigences et frais de permis liés à mes activités dans le cadre du programme de rémunération de la Compagnie.

Je reconnais et j'accepte que les privilèges associés à mon statut de Conseillère/Conseiller me sont particuliers et que mes droits et obligations en vertu des présentes ne peuvent être affectés ou transférés à un tiers. Je reconnais et accepte que je ne peux transférer ou être affectée à un autre agent recruteur, gérant(elle), directeur/directrice ou directeur/directrice exécutif patrimonial, à moins d'avoir été inactive pendant une période de douze (12) mois suivant la date de ma dernière commande de détail. En outre, je reconnais que si ma gérante/mon gérant est repositionné(e) à un niveau inférieur, je serai également repositionné(e) avec les autres membres de l'équipe sous la prochaine gérante en amont. Si l'il n'y a pas de gérante(e) en amont, je révélerai de la Directrice/du Directeur ou de la Directrice exécutive patrimonial/Directeur exécutif patrimonial. Je reconnais que la Compagnie peut affecter ou transférer, en tout ou en partie, tout droit ou toute obligation en vertu de cette entente, sans préavis ou consentement.

Cette entente peut être résiliée en tout temps à l'initiative de l'une ou l'autre partie, avec ou sans cause. Sur résiliation de cette entente, la Compagnie me versera toute rémunération qui m'est due jusqu'à la date d'entrée en vigueur de la résiliation; il est entendu que tout montant dû à la Compagnie en vertu de cette entente sera déduit de cette rémunération.

J'accepte par les présentes d'indemniser et tenir la Compagnie indemne de tous coûts ou dommages-intérêts de quelque nature que ce soit qu'elle pourrait encourir, directement ou indirectement, suite à des actions en justice qui je pourrais entreprendre contrairement aux dispositions de cette entente.

Divers

Cette entente et les Politiques et procédures de Tupperware peuvent être modifiées de temps à autre par la Compagnie étant entendu que j'en serai avisé(e) par un préavis écrit de trente (30) jours minimum identifiant et exposant les modifications ainsi que leur date d'entrée en vigueur. Une telle notification pourra se faire par publication sur le site Web de la Compagnie. Par ailleurs, je reconnais et j'accepte que je serai réputé(e) avoir accepté les ententes, règlements et procédures amendés si je continue à passer des commandes de produits Tupperware® après la date d'entrée en vigueur de l'amendement.

Cette entente est soumise à l'acceptation de la Compagnie à ses bureaux de Scarborough (Ontario). Les parties reconnaissent que cette entente sera régie par les lois de l'Ontario et que toute réclamation ou tout litige concernera directement ou indirectement le présent accord et toute action en justice par l'une ou l'autre des parties devront être intentés devant un tribunal de l'Ontario (Canada) compétent. Cet accord et les Politiques et procédures de la Compagnie publiées constituent l'ensemble de l'accord entre les parties aux présentes, et aucune autre condition non établie ou incorporée aux présentes ne sera applicable.

Toute information concernant les revenus présentée dans ce feuillet de recrutement ne devrait pas être considérée comme une garantie ou une projection des revenus ou profits réels. Le revenu annuel moyen pour tous les participants au plan (tous niveaux confondus) en 2011 était de 913,26 \$. Le revenu annuel moyen pour tous les participants au plan actifs en 2011 était de 1 743,80 \$. Ces revenus ne devraient pas être considérés comme étant nécessairement représentatifs du revenu, le cas échéant, qu'un participant au plan peut faire ou fera en vertu de sa participation au Plan Breakthrough de Tupperware. Ces chiffres ne devraient pas être considérés comme une garantie ou une projection des revenus ou profits réels. Toute représentation ou garantie de revenu serait fallacieuse. Le succès des résultats avec Tupperware dépend des aptitudes et des efforts personnels de chaque individu participant.

Appelez maintenant le 1-866-214-5824 pour démarrer votre nouvelle entreprise!

Tupperware®

Nom _____ Tél. (_____) _____ - _____

Adresse _____ Ville _____ Provo _____ Code postal _____

Date de naissance _____ / _____ / _____ Courriel _____ @ _____

Case postale _____

Adresse d'expédition : (si différente de l'adresse ci-dessus)

Adresse _____ Ville _____ Provo _____ Code postal _____

Tél. (_____) _____ - _____ Instructions d'envoi _____

Mode de paiement : _____ Visa _____ MasterCard _____ Cash _____ Liquide _____ Chèque _____

N° carte _____ Date exp. _____ Code CW2 _____

Adresse de facturation : (si différente de l'adresse ci-dessus)

Nom tel qu'il apparaît sur la carte de crédit/débit _____

Adresse _____ Ville _____ Provo _____ Code postal _____

Tél. (_____) _____ - _____ Instructions d'envoi _____

Trousse d'affaires _____ A

Taxes locales (line A x _____ %) _____ B

Total dû (ligne A+B) _____ C

_____ Facturer ma carte de débit/crédit pour le montant de _____ \$

_____ J'aimerais recevoir mes rapports en ligne

Langue de préférence : _____ anglais _____ français